Утверждено

Приказом Министра строительства

Республики Дагестан

от 26.05.2023 N 11-Пр-76

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ Республики Дагестан «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Республики Дагестан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о государственной информационной системе Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан» (далее соответственно - Положение, ГИСОГД РД) разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1B7622EE160469FA6B38FAE6D9B15C18C917B66C4F347DF2822E4C659A6CP3O) от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 октября 2021 года № 278 «О государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан».

1.2. Настоящее Положение определяет цели создания, задачи, основные функции, сферу применения, состав и организационную структуру ГИСОГД РД, регулирует взаимоотношения участвующих в информационном обмене участников ГИСОГД РД.

2. Термины и определения

В настоящем Положении используются следующие понятия:

- автоматизированное рабочее место (далее - АРМ) – совокупность из набора объектов информационной модели, описывающих определенную предметную область, набора функциональных возможностей ГИСОГД РД по созданию и обработке информационных ресурсов, а также набора шаблонов проектов документов и отчетных форм;

- информационная система обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД) - систематизированный свод документированных сведений о развитии территорий, их застройке, земельных участках, объектах капитального строительства и иных необходимых для осуществления градостроительной деятельности сведений, которые включают в себя материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) в электронном виде;

- информационные ресурсы – информация, в том числе пространственные данные, метаданные, документы, описательные данные, ведение которых осуществляется в ГИСОГД РД;

- веб-приложение ГИСОГД РД - информационно-аналитическая система управления градостроительным развитием территории, обеспечивающая участникам ГИСОГД РД расширенную функциональность работы с информационными ресурсами посредством веб-браузера на условиях предварительной аутентификации и идентификации;

- пространственный объект - цифровая модель материального или абстрактного объекта с указанием его идентификатора, координатных и описательных данных;

- базовые пространственные данные - цифровые данные о местности и объектах, расположенных на поверхности Земли, в подповерхностном слое Земли, приповерхностном слое атмосферы Земли и околоземном пространстве, которые являются основой для удостоверения местоположения пространственных объектов;

- пространственные данные - цифровые данные о пространственных объектах, включающие сведения об их местоположении, форме и свойствах, представленные в координатно-временной системе в составе базовых пространственных данных и тематических пространственных данных;

- тематические пространственные данные - пространственные данные, отнесенные к конкретной предметной области;

- метаданные - структурированное описание набора пространственных и\или описательных данных, отражающее его характеристики;

- технические требования к отраслевым пространственным данным Республики Дагестан - комплект документов, устанавливающих требования к структуре, объектному составу, классификации и атрибутам тематических пространственных данных, создаваемых в виде баз пространственных данных, являющихся информационными ресурсами ГИСОГД РД и подлежащих размещению ГИСОГД РД;

- участники ГИСОГД РД - органы исполнительной власти Республики Дагестан, органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан и подведомственные им учреждения, участвующие в информационном обмене, использующие данные ГИСОГД РД, обеспечивающие ведение информационных ресурсов и реализацию своих полномочий с использованием соответствующих АРМ ГИСОГД РД;

- пользователи ГИСОГД РД - физические и юридические лица, использующие информационные ресурсы ГИСОГД РД и имеющие возможность работать с ГИСОГД РД;

- описательные данные (также – семантические данные) – сведения об объекте, наделенные смысловым значением;

- объект – сущность, обладающая определённым состоянием и поведением, имеет заданные значения свойств (атрибутов) и операций над ними (методов);

- оператор по обработке государственных информационных ресурсов РД ГИСОГД РД (далее – оператор ГИСОГД РД) - уполномоченный Правительством Республики Дагестан орган исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющий организационную и правовую поддержку в рамках создания, развития и ведения ГИСОГД РД в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан и настоящим Положением;

- оператор по обеспечению функционирования ГИСОГД РД - уполномоченная Правительством Республики Дагестан организация, обеспечивающая бесперебойное функционирование программного обеспечения ГИСОГД РД на серверных ресурсах Правительства Республики Дагестан;

- средства авторизации - средства (имя пользователя, пароль и/или учетная запись единой системы аутентификации и идентификации (далее – ЕСИА) со связанной с ней электронной подписью) участника ГИСОГД РД для регистрации и доступа к АРМ ГИСОГД РД и соответствующим информационным ресурсам ГИСОГД РД.

3. Цели создания и задачи ГИСОГД РД

3.1. Основными целями создания ГИСОГД РД являются:

- формирование единого информационного пространства Республики Дагестан, содержащего сведения о территории, порядке ее существующего и планируемого использования и обеспечение ведения пространственных данных Республики Дагестан, доступа органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан, граждан и организаций к пространственным данным о градостроительной деятельности на территории Республики Дагестан;

- централизация и упорядочение хранения, обработки и предоставления информации об объектах градостроительной деятельности, повышение ее достоверности и эффективности использования;

- эффективное использование современных информационных технологий в деятельности участников ГИСОГД РД;

- повышение качества и эффективности управления территорией Республики Дагестан за счет использования информационных ресурсов пространственных данных при принятии управленческих решений и контроле их исполнения;

- повышение информационной открытости деятельности участников ГИСОГД РД с использованием современных информационных технологий интеграции и визуализации данных;

- совершенствование межведомственного взаимодействия для решения задач, требующих комплексного анализа данных о территории Республики Дагестан;

- повышение качества предоставляемых в электронном виде государственных и муниципальных услуг с использованием пространственных данных.

3.2. Для достижения поставленных целей ГИСОГД РД обеспечивается решение следующих задач:

- автоматизация деятельности органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан в части работы с пространственными и описательными данными, а также связанными с ними документами, при предоставлении государственных и муниципальных услуг, реализации государственных и муниципальных функций;

- автоматизация ведения (в том числе: сбор, хранение, редактирование, обработка, управление, анализ, распространение и отображение) информационных ресурсов в электронной форме, необходимых для информационного обеспечения градостроительной деятельности на территории Республики Дагестан;

- обеспечение комплексного подхода и соблюдения технических требований к отраслевым пространственным данным Республики Дагестан при ведении информационных ресурсов, необходимых для информационного обеспечения градостроительной деятельности на территории Республики Дагестан, посредством соответствующих АРМ;

- обеспечение информационного обмена между участниками ГИСОГД РД;

- обеспечение доступа участников ГИСОГД РД и пользователей ГИСОГД РД к пространственным данным Республики Дагестан.

5. Информационные ресурсы ГИСОГД РД

5.1. ГИСОГД РД обеспечивает ведение информационных ресурсов, необходимых для информационного обеспечения градостроительной деятельности на территории Республики Дагестан, в том числе:

5.1.1. информация Единого государственного реестра недвижимости (административные границы, информация о земельных участках и объектах капитального строительства, сведения о зонах с особыми условиями использования территории);

5.1.2. сведения, подлежащие размещению в ИСОГД в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации и методикой ведения ИСОГД в электронном виде, в том числе градостроительная документация;

5.1.3. пространственные и описательные данные, характеризующие современное состояние и использование территории: базовые пространственные данные, адресный план, объекты социальной, инженерной (систем коммунальной) и транспортной инфраструктуры, объекты культурного наследия, иные пространственные и описательные данные;

5.1.4. информация об объектах регионального и местного значения;

5.1.5. информация, создаваемая, получаемая и используемая в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг, реализации государственных и муниципальных функций, для которых требуется использование информации ИС Единого государственного реестра недвижимости ОГД и\или результаты которых, подлежат размещению в ИСОГД;

5.1.6. информация, характеризующая наборы данных, указанных в пп. 5.1.1-5.1.5.

5.2. Информационные ресурсы ГИСОГД РД, используются при реализации полномочий участников ГИСОГД РД путем организации доступа к ним в соответствующих АРМ ГИСОГД РД.

6. Состав ГИСОГД РД

6.1. ГИСОГД РД является автоматизированной информационной системой, которая на физическом уровне состоит приложений, модулей и компонентов, обеспечивающих её функционирование, а на логическом уровне из подсистем, которые состоят из одного или нескольких АРМ, обеспечивающих возможность исполнения полномочий участников ГИСОГД РД и доступ к информационным ресурсам для участников и пользователей ГИСОГД РД:

– подсистема «Градостроительство»;

– иные подсистемы, созданные по решению Оператора ГИСОГД РД.

6.2. Подсистема «Градостроительство» состоит из следующих АРМ:

– «Адресный план»;

– «Сведения ЕГРН»;

– «Муниципальные/государственные услуги и функции»;

– «Градостроительная документация»;

– «ИСОГД»;

– «Социальная инфраструктура»;

– «Транспортная инфраструктура;»;

– «Инженерная инфраструктура»;

– «Объекты культурного наследия»;

– «Топографические материалы»;

– иные АРМ, созданные по решению Оператора ГИСОГД РД.

6.3. Состав и структура подсистем и АРМ ГИСОГД РД может быть изменена и дополнена Оператором ГИСОГД РД в рамках развития ГИСОГД РД.

6.4. Картографической основой ГИСОГД РД является картографическая основа Единого государственного реестра недвижимости.

6.5. Система координат, используемая для хранения и отображения пространственных данных ГИСОГД РД соответствует системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

7. Организационная структура ГИСОГД РД

7.1. Организационную структуру ГИСОГД РД составляют:

- оператор ГИСОГД РД;

- оператор по обеспечению функционирования ГИСОГД РД;

- участники ГИСОГД РД;

- пользователи ГИСОГД РД.

7.2. оператор ГИСОГД РД:

- осуществляет организационную и правовую поддержку процессов в рамках создания, развития и ведения ГИСОГД РД, в том числе связанных с разработкой нормативной и методической документации, касающейся ГИСОГД РД;

- осуществляет контроль за выполнением работ по созданию, развитию ГИСОГД РД;

- осуществляет техническое сопровождение ГИСОГД РД и администрирование прав доступа к АРМ и соответствующим информационным ресурсам, а также консультационную поддержку участников и пользователей ГИСОГД РД;

- обеспечивает поддержку форматов обмена пространственными данными в соответствии с техническими требованиями к отраслевым пространственным данным Республики Дагестан и контроль соблюдения технических требований при размещении информации в ГИСОГД РД;

- создает дополнительные подсистемы и АРМ ГИСОГД РД в рамках развития ГИСОГД РД;

- обеспечивает информационную безопасность ГИСОГД РД;

- осуществляет контроль за ведением ГИСОГД РД в части соблюдения сроков и качества подготовки участниками ГИСОГД РД информации, подлежащей внесению в ГИСОГД РД.

7.3. оператор по обеспечению функционирования ГИСОГД РД обеспечивает бесперебойную работу ГИСОГД РД на серверных ресурсах Правительства Республики Дагестан.

7.4. Участники ГИСОГД РД:

- заключают с оператором ГИСОГД РД соглашение об информационном обмене в рамках ведения ГИСОГД РД (далее - соглашение об информационном обмене);

- назначают ответственных лиц, осуществляющих ведение соответствующих АРМ ГИСОГД РД и взаимодействующих с оператором ГИСОГД РД по вопросам технического сопровождения;

- несут ответственность за достоверность и актуальность информации, внесенной в АРМ ГИСОГД РД и представляемой оператору ГИСОГД РД для осуществления им своих полномочий в соответствии с соглашением об информационном обмене;

- направляют в адрес оператора ГИСОГД РД отзывы и предложения по работе и развитию ГИСОГД РД.

8. Правовое обеспечение ГИСОГД РД

8.1. Правовое обеспечение ГИСОГД РД составляют:

- настоящее Положение;

- Положение о технические требования к отраслевым пространственным данным Республики Дагестан;

- Порядок ведения ГИСОГД РД;

- иные нормативные документы, разработанные в рамках настоящего Положения.

9. Информационное взаимодействие при ведении

ГИСОГД РД

9.1. Порядок размещения и использования информации в ГИСОГД РД определяют соглашения об информационном обмене между оператором ГИСОГД РД и участниками ГИСОГД РД.

9.2. Информационный обмен между Оператором ГИСОГД РД и участниками ГИСОГД РД осуществляется на безвозмездной основе.

9.3. Информационное взаимодействие осуществляется путем организации Оператором ГИСОГД РД доступа участникам ГИСОГД РД к АРМ и соответствующим информационным ресурсам ГИСОГД РД.

Утвержден

Приказом Министра строительства

Республики Дагестан

от \_\_.\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_ N \_\_\_

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ Республики Дагестан «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Республики Дагестан»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения государственной информационной системы Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан» (далее - ГИСОГД РД) определяет порядок ведения ГИСОГД РД, в т.ч. порядок информационного обмена между оператором ГИСОГД РД, участниками ГИСОГД РД и пользователями ГИСОГД РД (далее - информационный обмен).

1.2. Термины и определения, применяемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Положении о ГИСОГД РД.

1.3. Ведение ГИСОГД РД включает сбор, хранение, редактирование, обработку, управление, анализ, распространение и отображение информации, составляющей информационные ресурсы ИСОГД РД, использование данной информации в процессе реализации полномочий Оператора и участников ГИСОГД РД, предоставлении государственных и муниципальных услуг и реализации государственных и муниципальных функций с использованием ГИСОГД РД путем получения доступа и работы с функциями соответствующих АРМ ГИСОГД РД.

1.4. Работа с функциями отдельных АРМ ГИСОГД РД осуществляется в соответствии с технологическими инструкциями, разрабатываемыми и утверждаемыми Оператором ГИСОГД РД.

1.5. Актуализация информационных ресурсов ГИСОГД РД осуществляется путем:

а) работы с функциями отдельных АРМ ГИСОГД РД в рамках исполнения полномочий Оператора ГИСОГД РД, участников ГИСОГД РД в соответствии с технологическими инструкциями, соглашениями об информационном обмене, эксплуатационной документацией ГИСОГД РД, а также работы с функциями, обеспечивающими информационное взаимодействие ГИСОГД РД с иными информационными системами федерального, регионального и муниципального уровней;

б) размещения в ГИСОГД РД Оператором ГИСОГД РД наборов информации, относящейся к информационным ресурсам ГИСОГД РД в случае и по мере создания такой информации вне АРМ ГИСОГД РД.

1.6. Объектами информационного обмена в рамках ведения ГИСОГД РД являются пространственные и описательные данные, документы, метаданные.

1.7. Для размещения в ГИСОГД РД объектов информационного обмена, созданных вне АРМ ГИСОГД РД, при отсутствии функций по размещению соответствующих объектов в АРМ доступ к которым предоставлен участнику ГИСОГД РД на основании соглашения об информационном обмене, соответствующие наборы данных направляются Оператору ГИСОГД РД для проведения их размещения в течение 7 рабочих дней с даты получения (создания, изменения) участником ГИСОГД РД соответствующего набора данных. Размещение осуществляется Оператором ГИСОГД РД в течение 15 рабочих дней с даты получения соответствующего набора данных при условии соответствия размещаемых данных техническим требованиям.

2. Порядок получения и отзыва доступа к АРМ и информационным ресурсам ГИСОГД РД

2.1. Доступ участников к ГИСОГД РД осуществляется на основании соглашения об информационном обмене и заявления.

2.2. Оператор ГИСОГД РД осуществляет разработку и согласование соглашения об информационном обмене с Органами исполнительной власти Республики Дагестан и органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан.

2.3. Доступ участников ГИСОГД РД к информационным ресурсам ГИСОГД РД обеспечивается при наличии заключенного с Оператором ГИСОГД РД соглашения об информационном обмене на основании заявления ([форма № 1](file:///C:\Users\dshinkevich\Downloads\Постановление%20Правительства%20Сахалинской%20области%20от%2015_04_201.rtf#Par301) к настоящему Порядку), в котором участник ГИСОГД РД указывает специалистов, ответственных за размещение и актуализацию объектов информационного обмена в ГИСОГД РД.

2.4. Оператор ГИСОГД РД в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления, указанного в п 2.[4](file:///C:\Users\dshinkevich\Downloads\Постановление%20Правительства%20Сахалинской%20области%20от%2015_04_201.rtf#Par260). настоящего Порядка, предоставляет доступ к ГИСОГД РД и отправляет участнику ГИСОГД РД уведомление о предоставлении средств авторизации в соответствии с заявлением.

2.5. Отзыв, удаление средств авторизации участника ГИСОГД РД осуществляется Оператором ГИСОГД РД по письменному заявлению участника ГИСОГД РД ([форма №](file:///C:\Users\dshinkevich\Downloads\Постановление%20Правительства%20Сахалинской%20области%20от%2015_04_201.rtf#Par411) 2 к настоящему Порядку) в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления.

2.6. Ограничение доступа участника ГИСОГД РД к соответствующим АРМ ГИСОГД РД также может быть осуществлено автоматически при получении от единой системы аутентификации и идентификации информации об отсутствии или недействительности средств электронной подписи для конкретных средств авторизации.

3. Ответственность за ненадлежащее ведение ГИСОГД РД

3.1. Участникам ГИСОГД РД запрещается передавать средства авторизации для доступа к ГИСОГД РД третьим лицам. Каждый участник ГИСОГД РД несет персональную ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка, соглашения об информационном обмене и за все действия, совершенные от имени участника ГИСОГД РД посредством доступа к ГИСОГД РД.

3.2. В случае утери участником ГИСОГД РД средства авторизации или подозрения в компрометации средства авторизации, участник ГИСОГД РД должен немедленно сообщить Оператору ГИСОГД РД о необходимости блокирования средства авторизации. Оператором ГИСОГД РД проводится внеплановая процедура замены средств авторизации с последующей передачей средств авторизации участнику ГИСОГД РД.

3.3. Ответственность за актуальность и достоверность объектов информационного обмена, закрепленных за участником ГИСОГД РД в соответствии с соглашением об информационном обмене, вносимы в ГИСОГД РД, несет участник ГИСОГД РД.

3.4. Участник ГИСОГД РД несет ответственность за несвоевременную передачу набора данных, подлежащих размещению в качестве информационных ресурсов ГИСОГД РД, а также за передачу данных заведомо не соответствующих техническим требованиям к отраслевым пространственным данным Республики Дагестан.

3.5. Ответственность участников ГИСОГД РД и оператора ГИСОГД РД за ненадлежащее распространение информации закрытого уровня доступа наступает в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Оператор ГИСОГД РД несет ответственность за своевременное исполнение своих обязательств.

3.7. Оператор по обеспечению функционирования ГИСОГД РД несет ответственность за организацию бесперебойного функционирования ГИСОГД РД в режимах, предусмотренных технической документацией на информационную систему, а также за организацию резервного копирования и хранение резервных копий ГИСОГД РД в соответствии с регламентом резервного копирования ГИСОГД РД.

Форма № 1

к Порядку ведения государственной информационной системы Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан, утвержденному Приказом Министра строительства

Республики Дагестан

от \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_ N \_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление доступа к

государственной информационной системе Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти

(органа местного самоуправления) Республики Дагестан)

В целях организации работы в государственной информационной системе Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан» (далее - ГИСОГД РД) просим:

Предоставить доступ ответственного специалиста участника ГИСОГД РД к АРМ и информационными ресурсам ГИСОГД РД, в соответствии с соглашением об информационном взаимодействии.

|  |  |
| --- | --- |
| № (в одной заявке допустимо указать несколько субъектов путем дублирования таблицы) |  |
| Ф.И.О. |  |
| Должность |  |
| Подразделение |  |
| Наименование групп(ы) доступа в соответствии с соглашением об информационном взаимодействии. |  |

Уполномоченное должностное лицо

органа исполнительной власти

(органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи, дата

М.П.Форма № 2

к Порядку ведения государственной информационной системы Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан», утвержденному Приказом Министра строительства

Республики Дагестан

от \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_ N \_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

на аннулирование доступа к

государственной информационной системе Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти

(органа местного самоуправления) Республики Дагестан)

Просим аннулировать доступ к информации, хранящейся в базе данных ГИСОГД РД, для учетной записи, связанной со следующими данными субъекта:

|  |  |
| --- | --- |
| № (в одной заявке допустимо указать несколько субъектов путем дублирования таблицы) |  |
| Ф.И.О. |  |
| Должность |  |
| Подразделение |  |

Уполномоченное должностное лицо

органа исполнительной власти

(органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи, дата

М.П.

Форма

к Положению о государственной

информационной системе Республики Дагестан

«Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан», утвержденному Приказом Министра строительства

Республики Дагестан

от \_\_.\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_ N \_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ**

**об информационном обмене при ведении**

государственной информационной системы Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан»

(проект)

Департамент градостроительства Республики Дагестан (далее – оператор ГИСОГД РД) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – участник ГИСОГД РД) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, руководствуясь Положением о государственной информационной системе Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан» (далее - Положение), Порядком ведения государственной информационной системы Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан» (далее – Порядок), утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящее Соглашение об информационном обмене при ведении государственной информационной системы Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан» (далее соответственно – Соглашение) о нижеследующем.

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение заключено в целях обеспечения регулярного информационного обмена Оператора ГИСОГД РД и участника ГИСОГД РД при ведении ГИСОГД РД.

1.2. Термины и определения, применяемые в настоящем Соглашении, применяются в том же значении, что и в Положении о государственной информационной системе Республики Дагестан «Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Дагестан».

1.3. Задачами настоящего Соглашения являются:

* предоставление участнику ГИСОГД РД необходимых информационных ресурсов и АРМ, включающих средства автоматизации для эффективного исполнения участником ГИСОГД РД своих полномочий и обеспечения эффективного межведомственного взаимодействия в электронном виде с другими участниками ГИСОГД РД и Оператором ГИСОГД РД;
* создание необходимых условий для актуализации и использования информационных ресурсов ГИСОГД РД посредством обеспечения доступа участнику ГИСОГД РД к информационным ресурсам и АРМ ГИСОГД РД в соответствии с его полномочиями;
* обеспечение комплексного подхода и соблюдения технических требований к отраслевым пространственным данным Республики Дагестан при ведении информационных ресурсов, необходимых для информационного обеспечения градостроительной деятельности на территории Республики Дагестан.

1.4. В качестве объектов информационного обмена выступают пространственные и описательные данные, электронные документы, метаданные, организованные для удобства использования в слои и реестры, и имеющие в соответствующих АРМ собственные картографические, табличные представления, а также представления в виде экранных форм.

1.5. Информационный обмен между оператором ГИСОГД РД и участником ГИСОГД РД осуществляется в рамках настоящего Соглашения на безвозмездной основе.

# 2. Обязанности и права оператора ГИСОГД РД и участника ГИСОГД РД 2.1. Оператор ГИСОГД РД обязуется:

* предоставить участнику ГИСОГД РД доступ к программному обеспечению ГИСОГД РД для организации информационного обмена в ГИСОГД РД посредством доступа через веб-браузер к адресу ГИСОГД РД во внутренней сети Правительства Республики Дагестан;
* предоставить ответственным специалистам участника ГИСОГД РД средство авторизации (учетную запись) для прохождения аутентификации и идентификации и доступа к информационным ресурсам ГИСОГД РД и соответствующим АРМ в соответствии Порядком, Перечнем объектов информационного обмена (Приложение 1 к настоящему Соглашению, далее – Перечень) и группами доступа, указанными в Заявлении на предоставление доступа к ГИСОГД РД;
* обеспечить работоспособность АРМ и доступность информационных ресурсов ГИСОГД РД необходимых для реализации участником ГИСОГД РД своих полномочий посредством ГИСОГД РД в соответствии с технологическими инструкциями, опубликованными непосредственно в ГИСОГД РД;
* обеспечить поддержку процессов внесения ГИСОГД РД наборов данных в ГИСОГД РД при условии их соответствия техническим требованиям к отраслевым пространственным данным Республики Дагестан;
* назначить ответственное лицо для решения оперативных вопросов, возникающих при информационном обмене в рамках настоящего Соглашения;
* в случае обнаружения противоречий в предоставленных объектах информационного обмена информировать участника ГИСОГД РД о несоответствии предоставленных сведений;
* нести ответственность за прием, хранение, обеспечение целостности полученных объектов информационного обмена;
* обеспечить информационную безопасность ГИСОГД РД;
* осуществить методическую и консультативную поддержку участника ГИСОГД РД по вопросам ведения ГИСОГД РД.

2.2. Оператор ГИСОГД РД имеет право:

* проверять создаваемые (изменяемые) информационные ресурсы ГИСОГД РД участником ГИСОГД РД на соответствие техническим требованиям к отраслевым пространственным данным, полноту и достоверность, своевременность размещения в ГИСОГД РД;
* осуществлять подготовку и направление участнику ГИСОГД РД предложений по ведению ГИСОГД РД участником ГИСОГД РД.

2.3. Участник ГИСОГД РД обязуется:

* направить оператору ГИСОГД РД Заявление о предоставлении доступа к ГИСОГД РД в соответствии с Порядком;
* в случае необходимости внесения изменений в Соглашение незамедлительно согласовать с оператором ГИСОГД РД необходимые изменения для заключения дополнительного соглашения;
* назначить ответственных лиц, осуществляющих информационный обмен;
* осуществлять информационный обмен в соответствии с Положением и Порядком.
* нести ответственность за достоверность и актуальность информации, внесенной в ГИСОГД РД и предоставляемой оператору ГИСОГД РД в соответствии с настоящим Соглашением;
* в случае выявления несоответствии предоставленных сведений техническим требованиям откорректировать объекты информационного обмена в согласованные с Оператором ГИСОГД РД сроки;
* в случае возникновения вопросов и предложений, связанных с эксплуатацией ГИСОГД РД, направить в адрес оператора ГИСОГД РД вопросы, отзывы и предложения.

2.4. Участник ГИСОГД РД имеет право:

* направлять оператору ГИСОГД РД предложения о внесении изменений в порядок информационного обмена;
* направлять оператору ГИСОГД РД предложения о внесении изменений в технические требования к отраслевым пространственным данным Республики Дагестан.

# 3. Срок действия соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до принятия сторонами соглашения об изменении или расторжении Соглашения.

3.2. Изменения в настоящее Соглашение могут быть внесены путем составления новой редакции Соглашения (дополнительного соглашения), подписываемого оператором ГИСОГД РД и участником ГИСОГД РД.

3.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено путем составления письменного соглашения о его прекращении, подписанного оператором ГИСОГД РД и участником ГИСОГД РД.

3.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

# 4. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Оператор ГИСОГД РД: | Участник ГИСОГД РД: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И. О.)  М.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И. О.)  М.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |

**Приложение А. Перечень объектов информационного обмена**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование АРМ и\или типа объекта | Формат\ способ обмена | Описание АРМ и\или типа объекта | Масштаб/ точность | Ответственный за размещение/ актуализацию (должность, отдел) | Порядок актуализации | Порядок использования | Дополни-тельная обработка | Идентификатор группы доступа на просмотр | Идентификатор группы доступа на изменение | Примечание, ФИО и телефон ответственного |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

где:

**Наименование АРМ и\или типа объекта** – указывается наименование АРМ или отдельного типа объекта (слоя, реестра);

**Формат\ способ обмена** – указывается способ и (или) формат информационного обмена (актуализация данных в ГИСОГД посредством доступа к АРМ \ интеграция с ГИСОГД со сторонней информационной системой \ передача файлов в ГИС формате Оператору ГИСОГД для разового импорта);

**Описание АРМ** – указывается назначение АРМ и\или типа объекта, информация о наличии технологической инструкции;

**Масштаб/точность** – указывается масштаб/точность, с которой ведутся пространственные данные;

**Ответственный за размещение/ актуализацию** (должность, отдел) – указывается ответственное за актуализацию лицо - должность и отдел, желательно в примечании указать контактный телефон и ФИО специалиста, ответственного со стороны участника ГИСОГД;

**Порядок актуализации** – указывается периодичность обновления данных ответственным лицом (по мере необходимости (в процессе исполнения функций или предоставления услуги)\ не реже раза в неделю\ каждую последнюю пятницу месяца\ еженедельно\ ежедневно);

**Порядок использования** – указывается порядок использования данных (по мере необходимости\ ежедневно\ в процессах предоставления услуг\ в процессах исполнения функций);

**Дополнительная обработка** – указывается необходимость дополнительной обработки данных (пересчет системы координат\ формирование стиля отображения\ приведение в соответствие с системой требований\ преобразование типа геометрии из смешанного в иной\ преобразование текстовых объектов в иной тип геометрии, геокодирование, установление связи с другими объектами по общему атрибуту) для случаев, когда способ обмена выбран отличный от актуализации данных посредством ГИСОГД;

**Идентификатор группы доступа на просмотр –** указывается порядковый номер группы пользователей участника, относящиеся к которой субъекты должны получить права на просмотр объекта;

**Идентификатор группы доступа на изменение –** указывается порядковый номер группы пользователей участника, относящиеся к которой субъекты должны получить права на изменение объекта;

**Примечание** – указывается дополнительная информация, не вошедшая в другие разделы.

Примечание: поле 5 заполняется только для пространственных данных